

**Утвержден**  
Решением Совета  
Адвокатской палаты  
Республики Башкортостан  
от 28 февраля 2012 года.

## **Профессиональный стандарт «Требования к размещению адвокатских образований»**

Настоящий Стандарт разработан в соответствии со ст. ст. 7, 8, 20, 29, 35 ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ", Кодексом профессиональной этики адвоката и содержит требования к организации деятельности адвокатов по оказанию юридической помощи, обеспечению надлежащих условий для приема обратившихся за оказанием юридической помощи в адвокатских образованиях, хранению документов, содержащих сведения, составляющие адвокатскую тайну. Настоящий Стандарт распространяется на все адвокатские образования и их филиалы (далее адвокатские образования).

### **1. Место размещения адвокатского образования**

1.1. Адвокаты осуществляют профессиональную деятельность в адвокатских образованиях, располагающими помещениями, соответствующими настоящему Стандарту.

1.2. Адвокатские образования могут размещаться в зданиях(помещениях), принадлежащим им на праве собственности, праве аренды или праве безвозмездного пользования на основании договора, заключенного в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.3. Размещение адвокатского кабинета допускается также в жилом помещении, принадлежащем адвокату на праве собственности, либо представленном адвокату на условиях найма.

1.4. Использование помещения несколькими адвокатскими образованиями возможно только в том случае, если за каждым адвокатским образованием закреплена конкретная площадь в виде отдельного помещения.

### **2. Требования к помещениям, в которых осуществляется адвокатская деятельность**

2.1. Помещение, в котором размещается адвокатское образование, должно соответствовать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, иметь свободный доступ для лиц, обращающихся к адвокату за оказанием юридической помощью.

2.2. Помещение, являющееся местом размещения адвокатского образования,



должно быть оснащено:

- рабочими местами для адвокатов и работников, принятых на работу по трудовому договору (секретарь, бухгалтер, помощник адвоката, стажер);
- офисной мебелью для хранения документов, в том числе архивов;
- сейфами для хранения принятых от доверителей в кассу адвокатского образования денежных средств, печатей, ордерных и квитанционных книжек, иных документов строгой отчетности;
- средствами связи, включая телефон, факс и электронную почту;
- средствами противопожарной безопасности.

2.3. С целью обеспечения адвокатской тайны прием обратившихся за юридической помощью лиц должен осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранность конфиденциальности.

2.5. Руководителями адвокатских образований должны быть выполнены практические меры по защите информации, составляющей предмет адвокатской тайны, предусмотренные в Приложении № 2 к решению Совета ФПА РФ от 30.11.2009 г. (протокол № 3) «Рекомендации по обеспечению адвокатской тайны и гарантий независимости адвоката при осуществлении адвокатами профессиональной деятельности».

2.6. Помимо общих требований, здание (помещение), занимаемое адвокатским образованием, должно отвечать следующим дополнительным требованиям:

- на фасаде здания, где размещается адвокатское образование, должна быть размещена вывеска на русском и башкирском языках, с наименованием адвокатского образования, указанием режима работы и времени приема граждан, принадлежности адвокатского образования к Адвокатской палате РБ;
- внутри помещения, являющегося местом размещения адвокатского образования, должны быть представлены сведения об адвокатском образовании, его наименовании, фамилии, имени и отчестве его руководителя и всех адвокатов, осуществляющих в нем профессиональную деятельность.

### **3. Порядок предоставления адвокатскими образованиями сведений в палату о месте осуществления адвокатской деятельности.**

3.1. В целях выполнения адвокатской палатой требований пп.18 ч. 3 ст. 31 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» о ведении реестра адвокатских образований, руководители адвокатских образований при учреждении (изменении места нахождения) адвокатского образования уведомляют адвокатскую палату о его месте размещения, представляя одновременно копии правоустанавливающих документов на данное помещение.

3.2. Адвокат, принявший решение об учреждении (размещении) адвокатского кабинета в жилом помещении, кроме копий правоустанавливающих документов, дополнительно представляет:

- план помещения (квартиры) с указанием в нем кабинета адвоката;
- письменное согласие лиц, указанных в ч. 6, 7 ст. 21 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», на передачу



изолированной части жилого помещения для обустройства адвокатского кабинета, а при размещении жилого помещения в многоквартирном доме также письменное согласие всех совершеннолетних лиц, проживающих в многоквартирном доме(подъезде).

3.3. Копии правоустанавливающих документов на помещение, в котором размещено адвокатское образование, представляются в Совет адвокатской палаты одновременно с уведомлением(извещением) об определении(изменении) места нахождения адвокатского образования.

3.4. В целях обеспечения сохранности адвокатской тайны в адвокатском образовании должны храниться подлинники либо надлежаще заверенные копии правоустанавливающих документов на занимаемое им помещение, которые незамедлительно предоставляются следственно-оперативным работникам, заявившим о необходимости производства обыска (выемки, осмотра) в этом помещении.

#### **4. Контроль за исполнением настоящего Стандарта помещений адвокатских образований**

4.1. По поручению Совета адвокатской палаты, либо Президента адвокатской палаты проводятся проверки исполнения адвокатскими образованиями настоящего Стандарта.

4.2. По результатам проверки составляется акт, который представляется на рассмотрение Совета адвокатской палаты.

4.3. За невыполнение настоящего Стандарта, руководитель адвокатского образования (его филиала) может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с ч. 2 ст. 7 ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» и п. 6 ст. 15 Кодекса профессиональной этики адвоката.